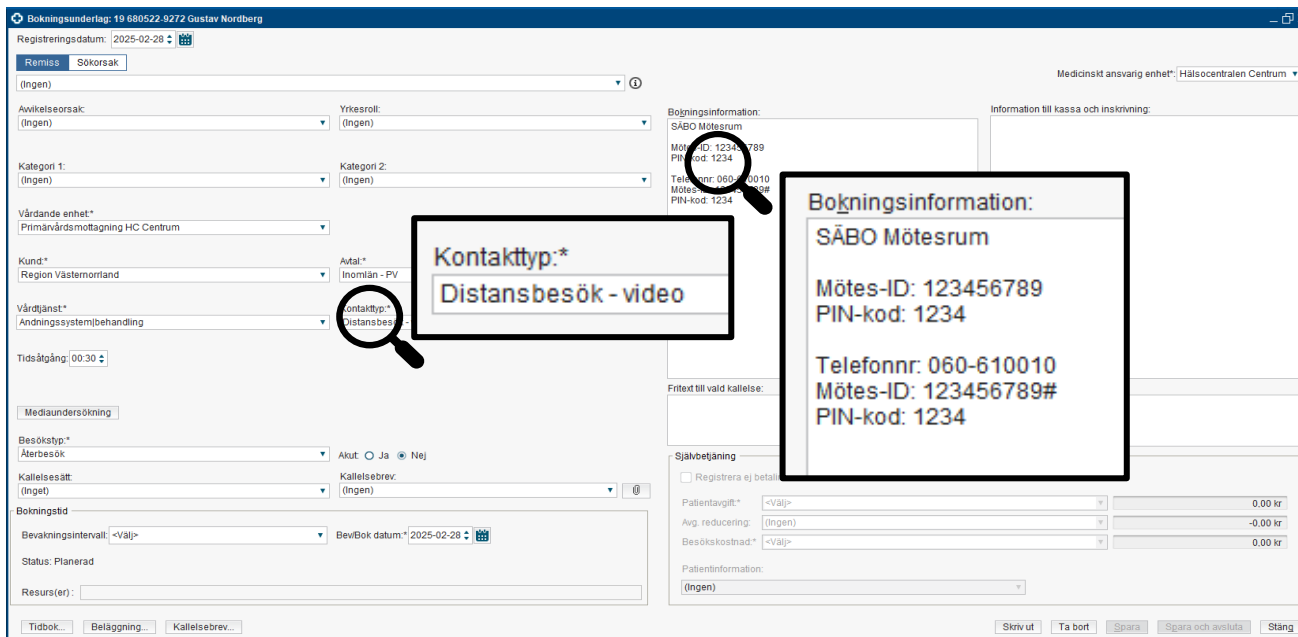


## Videomöte SÄBO Snabbguide - för Sjuksköterska på HC/VC

### Boka videomöte för SÄBO

Sjuksköterska på SÄBO kontaktar sjuksköterska på HC/VC för läkarkontakt enligt lokal rutin Läkarmedverkan.

1. Sjuksköterska på HC/VC skapar ett **Snabbokningsunderlag**, väljer **Kontakttyp** ”Distansbesök – video” i Cosmic.
2. Lägg till Mötes-ID och PIN-kod i fältet **Bokningsinformation**.



The screenshot shows the Cosmic booking system interface. The main form is titled "Bokningsunderlag: 19 680522.9272 Gustav Nordberg". The "Kontakttyp" dropdown menu is highlighted with a magnifying glass, showing the selected option "Distansbesök - video". The "Bokningsinformation" field is also highlighted with a magnifying glass, showing the following text: "SÄBO Mötesrum", "Mötes-ID: 123456789", "PIN-kod: 1234", "Telefonnr: 060-610010", and "Mötes-ID: 123456789#", "PIN-kod: 1234".

Mötesinformation finns i videomöteskatalogen på [SÄBO - RVN Intranät \(intranat.rvn.se\)](https://intranat.rvn.se)

Ange även information till avbrottsplan för deltagande genom telefonsamtal. Ange telefonnummer, mötes-ID# och PIN-kod.

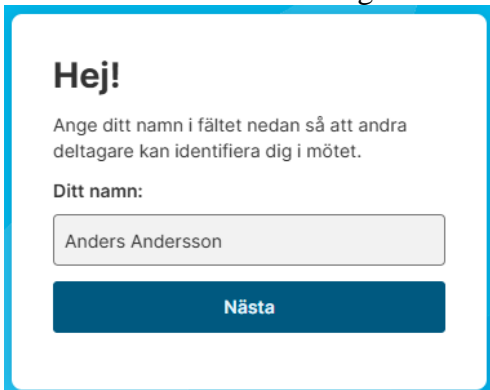
3. Sjuksköterskan HC/VC återkopplar följande information i samtalet med sjuksköterskan på SÄBO
  - Namn på mötesrummet\* (*vid behov lämnas även mötes-ID och PIN-kod*)
  - Datum och tid
  - Läkare
  - Patientens personnummer

\**Kontrollera om de redan har mötes-ID och PIN-kod.*

**OBS!** Detta är sekretessuppgifter och får inte lämnas ut till obehöriga. Om sekretessen har blivit bruten ska det anmälas via blankett för byte av PIN-kod, finns på [Vårdgivarwebb Västernorrland - Vård på distans \(rvn.se\)](https://vardgivarwebb.vasternorrland.se).

## Anslut till videomötet via dator

1. Öppna [Pexip webapp \(https://video.rvn.se/\)](https://video.rvn.se/)  
*Du som tillhör en privat vårdcentral ska ej ansluta till mötet via VDI-miljön.*
2. Kontrollera namnet eller ange om det saknas, välj **Nästa**.



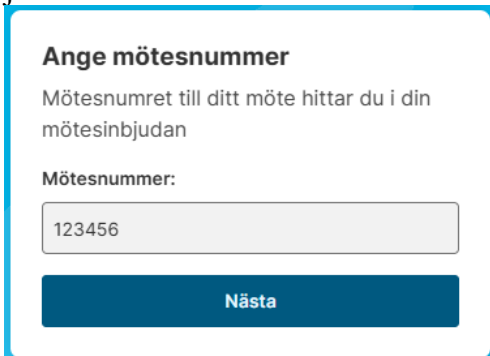
**Hej!**

Ange ditt namn i fältet nedan så att andra deltagare kan identifiera dig i mötet.

Ditt namn:

**Nästa**

3. Ange mötesrummets mötes-ID i fältet mötesnummer. Du hittar mötes-ID i journalen.



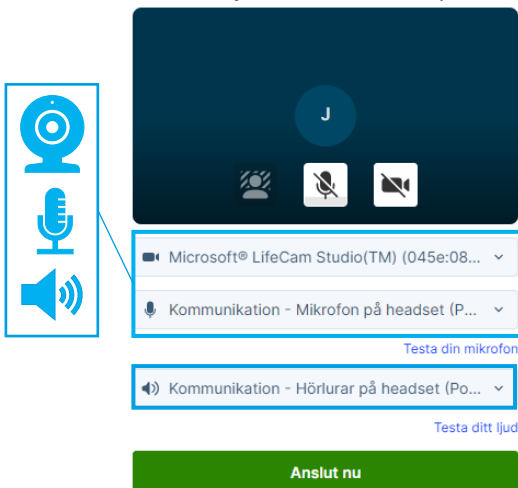
**Ange mötesnummer**

Mötesnumret till ditt möte hittar du i din mötesinbjudan

Mötesnummer:

**Nästa**

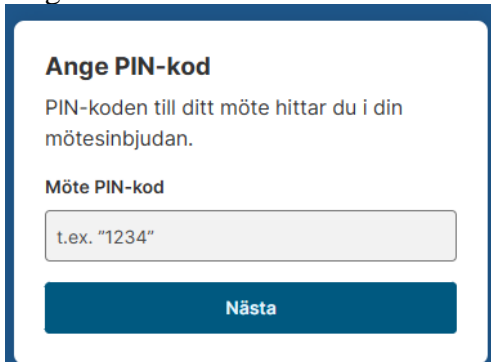
4. Välj vilken kamera, mikrofon och högtalare du vill använda.  
*Första gången du ansluter till ett möte behöver du godkänna att din kamera och mikrofon används. Tryck **Begär tillstånd** och **Tillåt**.*



Microsoft® LifeCam Studio(TM) (045e:08...  
Kommunikation - Mikrofon på headset (P...  
Kommunikation - Hörlurar på headset (Po...  
**Anslut nu**

5. Klicka på **Anslut nu** för att ansluta till mötet.

6. Ange PIN-koden innan du ansluter. PIN-koden finns i journalen.



**Ange PIN-kod**

PIN-koden till ditt möte hittar du i din mötesinbjudan.

Möte PIN-kod

**Nästa**

7. Välja **Nästa** för att ansluta till mötet

### Anslut till mötet via ett telefonsamtal

Ring 060–610010 och följ instruktionerna, du kommer behöva ange mötes-ID# och PIN-kod. Mötes-ID och PIN-kod finns i journalen.

### Mer information

- [Vårdgivarwebb Västernorrland - Videomöten särskilt boende för äldre \(SÄBO\) \(rvn.se\)](#)
- [SÄBO - RVN Intranät \(intranat.rvn.se\)](#)
- [Pexip - videomötestjänst - RVN Intranät \(intranat.rvn.se\)](#)